



Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu“ Neamț
Piatra-Neamț, 610005, B-dul Republicii, nr. 15A
Tel. 0233-211524 Fax 0233-210379
E-mail: bib_gtk_neamt@yahoo.com
www.bibgtkneamt.ro

Comunicat de presă
10.03.2020

**COMUNICARE PRIVIND MĂSURILE ORGANIZATORICE ȘI FUNCȚIONALE
LA NIVELUL BIBLIOTECII JUDEȚENE „G.T. KIRILEANU“ NEAMȚ
ÎN PERIOADA 11-31 martie 2020**

Având în vedere **Hotărârea nr. 6 din 6.03.2020** a **Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României**, discuțiile și măsurile de prevenție la nivel global/ național în ceea ce privește COVID-19, contextul epidemiologic actual, în vederea prevenției în raport cu utilizatorii serviciilor de bibliotecă și cu echipa bibliotecii județene, se decid următoarele măsuri pentru perioada 11– 31.03.2020:

1. SUSPENDAREA/REPROGRAMAREA ACTIVITĂȚILOR CULTURALE

- toate evenimentele culturale planificate în acest interval se suspendă/ reprogamează, fără nicio excepție;
- atelierele creative pentru copii și tineri, cercurile de lectură și cursurile pentru învățarea limbilor străine se suspendă și se replanifică de comun acord cu partenerii bibliotecii.

2. CONTINUAREA ACTIVITAȚII CURENTE A BIBLIOTECII JUDEȚENE „G.T. KIRILEANU“ NEAMȚ

- pentru moment activitatea de studiu, informare și documentare prin împrumut de carte la domiciliu și consultare pe loc se va face după programul normal cu publicul, după cum urmează: la sediul bibliotecii, de luni-vineri, în intervalul orar 9.00-19.00; la Fondul documentar „G. T. Kirileanu”: **luni, miercuri, vineri: 12.00 - 19.00, marți, Joi: 9.00 - 16.00**, la filialele bibliotecii din cartierul Mărăței și Dărmănești, Filiala Carte Străină: luni, miercuri, vineri 11.00-18.00; la Punctul de lectură și împrumut Speranța: **luni, miercuri: 12.00 - 17.00**.

- în secțiile/compartimentele ce oferă servicii pentru public se evită staționarea unui număr mare de utilizatori și se admite un număr maxim de 15 persoane/secție plus personalul instituției și de 10 persoane pe holurile interne ale instituției, respectându-se distanța de un metru între cetățeni;

- se încurajează programările telefonice de împrumut/prelungire termene de restituire documente de bibliotecă pentru a se evita aglomerarea în această perioadă în cadrul instituției;

- se acceptă în această perioadă și prelungirea din oficiu a termenului de restituire a documentelor cu încă 3 săptămâni pentru a se evita deplasarea spre/dinspre bibliotecă;

- cărțile împrumutate nu vor fi returnate mai repede de termenul stabilit;

- în scopul evitării aglomerației în sălile/modulele de lectură a cititorilor bibliotecii, începând cu data de 11 martie a.c. se vor amenaja temporar încă două săli de lectură în cadrul Centrului de formare a bibliotecii pentru respectarea măsurilor de prevenție la nivelul instituției (distanță, număr persoane);

- activitatea administrativă internă a instituției se desfășoară în continuare după programul normal de lucru.

3. MĂSURI DE IGIENĂ ȘI DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU CORONAVIRUS (COVID-19)

- se va menține o distanță de prevenție de aproximativ un metru în relație cu utilizatorii de bibliotecă, între membrii echipei bibliotecii, în relație cu orice altă persoană, în cadrul instituției;

- se evită contactul fizic de orice fel (strângere de mână, îmbrățișare sau de salut) cu utilizatorii de bibliotecă, între membrii echipei bibliotecii, în relație cu orice altă persoană, în cadrul instituției;

- se evită aglomerarea/staționarea prelungită a publicului care nu accesează serviciile clasice de lectură și informare în incinta bibliotecii,

- persoanele care prezintă simptome de răceală sunt rugate respectuos să respecte măsurile de prevenție și să se adreseze de urgență medicului de familie sau unității sanitare de urgență din raza de domiciliu a persoanei;

- se vor lua toate măsurile necesare și posibile în ceea ce privește asigurarea maximă a igienei, atât la sediu cât și la filialele instituției prin dotarea cu substanțe dezinfectante recomandate în acest sens la nivel național;

- se instituie un program de curățenie sporit în cadrul instituției, se vor dezinfecta din două în două ore toate clanțele de la intrările/ ieșirile în/ din instituție. Fiecare secție va avea la îndemână un punct cu substanțe dezinfectante, șervețele de hârtie, astfel încât să se faciliteze luarea tuturor măsurilor posibile în vederea asigurării optime a igienei în cadrul instituției;

- utilizatorii sunt rugați să-și igienizeze mâinile la intrare în instituție (ca de exemplu să se spele pe mâini la punctul sanitar al bibliotecii) și înainte de a intra în contact cu angajații instituției;

- la punctul de informare de la parterul instituției și la grupurile sanitare din incinta bibliotecii județene vor fi actualizate toate informațiile privind măsurile de igienă și de prevenție ce se impun în asemenea situații;

- personalul cu atribuții de conducere/coordonare va asigura implementarea măsurilor și va monitoriza respectarea acestora la nivel instituțional, va colabora permanent cu membrii Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul instituției și va raporta zilnic orice situație care ar prezenta un grad de risc la nivel organizației.

În funcție de evoluția măsurilor luate de autorități la nivel național și/ sau județean, măsurile prezente de prevenție pot fi modificate și vor fi anunțate pe toate canalele de comunicare ale instituției.

DIRECTOR-MANAGER,
Mihaela Mereuță